

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

pn. „ReStart – wróć do formy, wróć do pracy!”

§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „ReStart – wróć do formy, wróć do pracy!” nr FELD.08.04-IZ.00-0004/25 realizowany jest w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.04 Zdrowy pracownik.
2. Beneficjentem i realizatorem projektu jest Chojeńskie Centrum Ortopedyczno-Rehabilitacyjne Primus Medicus Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi przy ul. Kosynierów Gdyńskich 18, 93-357.
3. Projekt realizowany będzie w okresie od 2026-01-01 do 2027-06-30.
4. Regulamin uczestnictwa w Projekcie określa:
 - 1) Cele Projektu i zakres wsparcia dla uczestników.
 - 2) Kryteria uczestnictwa w Projekcie.
 - 3) Procedurę rekrutacji.
 - 4) Prawa i obowiązki uczestników.
 - 5) Zasady monitoringu uczestników.
 - 6) Zasady skreślenia z listy uczestników.
5. Regulamin Uczestnictwa ma charakter aktu wewnętrznego.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nie uwzględnionych w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu oraz zespołu projektowego; kontakt w sprawach bieżących: adres e - mail: repcja@primusmedicus.pl, tel. 42 640 07 00.
7. Wszystkie informacje dotyczące realizacji projektu dostępne są na stronie internetowej www.primusmedicus.pl oraz w Biurze Projektu: Łódź 93-357, ul. Kosynierów Gdyńskich 18.

§2

Definicje

Wyjaśnienie pojęć używanych w niniejszym Regulaminie:

Projekt – projekt pn. „ReStart – wróć do formy, wróć do pracy!” nr FELD.08.04-IZ.00-0004/25 realizowany przez Chojeńskie Centrum Ortopedyczno-Rehabilitacyjne Primus

Medicus Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi przy ul. Kosynierów Gdyńskich 18, 93-357.

Kandydat/ka – osoba ubiegająca się o udział w Projekcie, która złożyła dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu.

Uczestnik/czka Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie w wyniku procesu rekrutacji, zgodnie z niniejszym Regulaminem i przyjętymi kryteriami uczestnictwa.

Koordynator/ka projektu - osoba zarządzająca Projektem.

Dane osobowe – dane w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000).

Przetwarzanie danych osobowych – wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych (w tym w Centralnym Systemie Teleinformatycznym 2021).

Biuro Projektu – biuro w Łodzi przy ul. Kosynierów Gdyńskich 18, 93-357.

Dokumenty rekrutacyjne – dokumenty składane przez kandydatów, poświadczające spełnienie kryteriów naboru i kwalifikowalności do Projektu.

Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie - dokument obowiązujący dla Projektu, określający zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa oraz prawa i obowiązki uczestników Projektu.

Forma wsparcia – usługi zdrowotne przewidziane w projekcie dla Uczestników, których realizacja zmierza do realizacji założonych celów projektu - zgodne z założeniami „Programu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców województwa łódzkiego w zakresie chorób narządów ruchu”.

Osoba zamieszkała na terenie województwa łódzkiego - mieszkaniec województwa łódzkiego w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego.

Osoba bezrobotna - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby **zarejestrowane** jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne.

Osoba pracująca – osoba:

a) w wieku od 15 do 89 lat, która: wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne;

b) posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje (ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie) lub

c) produkująca towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter.

Za osoby pracujące uznaje się również:

a) osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236, z późn. zm.), gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

i) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;

ii) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, działalności, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódź czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach, konwencjach lub seminariach);

iii) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego;

b) bezpłatnie pomagającego osobie prowadzącej działalność członka rodziny, który jest uznawany za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”;

c) osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym, o których mowa w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277), chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo);

d) studenci, którzy są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą;

e) osoby skierowane do odbycia zatrudnienia subsydiowanego;

Regionalny Program Zdrowotny (RPZ) – „Program rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców WŁ w zakresie chorób narządów ruchu”.

§3

Cele Projektu i zakres wsparcia

1. Głównym celem projektu jest poprawa sprawności fizycznej umożliwiająca powrót do pracy oraz utrzymanie się na rynku pracy 150os (90K/60M) - mieszkańców woj. łódzkiego, pracujących i zarejestrowanych bezrobotnych ze zdiagnozowaną chorobą układu kostno-staw, mięśniowego i tkanki łącznej, poprzez objęcie 300os (180K/120M) kompleksowym wsparciem w formie porad, zabiegów rehabilitacyjnych, edukacji i psychoedukacji oraz aktywności fizycznej w okresie 01.01.2026 do 30.06.2027.
2. Programem zostanie objętych 300os (180K/120M) mieszkańców woj. łódzkiego, pracujących – narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych oraz zarejestrowanych jako bezrobotne, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia, posiadających zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej w kategoriach wynikających z RPZ.
3. Zakres wsparcia obejmuje następujące świadczenia:
 - 1) I porada rehabilitacyjna (kwalifikacja medyczna do Programu),
 - 2) rehabilitacja z elementami edukacji (10 lub 15 dni zabiegów rehabilitacyjnych / do 5 zabiegów dziennie) oraz dodatkowe działania edukacyjne z zakresu zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy i aktywizacji zawodowej,
 - 3) warsztaty psychoedukacyjne, w tym:
 - a) indywidualne konsultacje z psychologiem (1 spotkanie x 1 godz.),
 - b) indywidualne konsultacje z dietetykiem (1 spotkanie x 1 godz.)
 - 4) II porada rehabilitacyjna,
 - 5) zajęcia aktywności fizycznej,
 - 6) doposażenie w drobny sprzęt sportowy i ręcznik
 - 7) wizyta końcowa.
4. Poszczególne etapy wsparcia (Krok 1-6) będą realizowane zgodnie z Programem i aktualnym wnioskiem o dofinansowanie projektu.

KROK 1 I porada rehabilitacyjna

Ostateczna kwalifikacja medyczna do Programu nastąpi podczas I porady rehabilitacyjnej (z wykorzystaniem ICF). Pacjenci będą zapraszani na I poradę po weryfikacji formalnej, po średnio 21-22os/miesiąc w okresie 14miesiący, w sumie 300os (180K/120M). Pacjent powinien dysponować dokumentacją medyczną nie starszą niż 1rok, potwierdzającą jednostkę chorobową zgodnie z RPZ (do wglądu - ocena przez fizjoterapeutę). Porada I obejmie indywidualne spotkanie UP z fizjoterapeutą trwające ok.60 min, w ramach którego nastąpi:

- a) wywiad,
- b) badanie i analiza ruchu, ocena chodu i ocena postawy ciała oraz niezbędne pomiary,
- c) wykluczenie „czerwonych” i „żółtych flag”.

Uczestnik/czka wypełni IPAQ i test wiedzy - wstępny.

Wszystkie wyniki będą odnotowane w Karcie pacjenta nr 1, niezależnie od decyzji o zakwalifikowaniu do dalszych etapów. Osoby, u których wystąpią "czerwone flagi" lub "żółte flagi" (wg RPZ), zostaną skierowane do dalszej diagnostyki lub do specjalisty. U będzie poinformowany o przebiegu Programu i udzieli pisemnej zgody na udział w nim. Ustalany będzie indywidualny plan rehabilitacji (IPR), w tym cele i zlecenie na zabiegi fizjoterapeutyczne, wg założeń RPZ, potrzeb i preferencji Uczestnika/czki – z określeniem trybu udzielania świadczeń,

KROK 2 Rehabilitacja z elementami edukacji

Zakwalifikowani uczestnicy - średnio 21-22os/miesiąc w okresie 14miesiący, w sumie 300os (180K/120M) odbędą cykl rehabilitacji z elementami edukacji w zakresie codziennej aktywności fizycznej, który obejmuje 3, 4 lub 5 zabiegów dziennie (łącznie maksymalnie 75). Przyjęto, że w skali całego projektu 70% UP skorzysta z 10-dn cyklu zabiegów, a 30%UP z 15-dn cyklu - w przypadkach uzasadnionych medycznie wg fizjoterapeuty układającego IPR, po min. 3 dni zabiegowe w tygodniu.

Rodzaj zlecanych zabiegów, ich czas i częstotliwość jest ustalany przez fizjoterapeutę w oparciu o wskazania i wytyczne o jak największej sile dowodowej, uwzględnia potrzeby, przeciwwskazania i preferencje uczestników. Ewentualne zmiany będą odnotowane w Karcie pacjenta i skutkują zmianą IPR, w uzgodnieniu z osobą, która go układała.

W cyklu rehabilitacji, co do zasady 60% będą stanowić zabiegi z zakresu kinezyterapii, 30% - fizykoterapia a 10% - masaże. Uczestnicy będą mogli skorzystać ze wszystkich 36 rodzajów zabiegów wskazanych w RPZ i oszacowanych w stawkach jednostkowych.

Realizowane będą metody: McKenzie, PNF, czy Kinesiology Taping (przez fizjoterapeutów z odpowiednim przeszkoleniem). Ćwiczenia będą nadzorowane.

W trakcie zabiegów fizjoterapeuci będą realizowali element edukacyjny (fizjoprofilaktyka) – śr 2h na 1pacjenta, dotyczącego codziennej aktywności fizycznej (przykłady ćwiczeń, aktywności i wzorce ruchowe) i zdrowego trybu życia, ergonomii i eliminacji zdrowotnych czynników ryzyka w czynnościach dnia codziennego.

Każdy z uczestników otrzyma duży ręcznik, a 50% z nich drobny sprzęt sportowy, jako zachętę do podjęcia ćwiczeń samodzielnych.

Uczestnicy zakwalifikowani do zabiegów wezmą też udział w dodatkowych działaniach edukacyjnych w postaci indywidualnych warsztatów (po min. 60min/os) obejmujących tematykę:

- zdrowotnych czynników ryzyka związanych z chorobami układu narządu ruchu w różnych miejscach pracy/profesjach i praktycznej możliwości ich eliminacji,
- chorób zawodowych układu ruchu i praw pracownika z nimi związanych;
- możliwości powrotu/pozostania na rynku pracy, w tym przekwalifikowania, w kontekście dolegliwości zdrowotnych uczestników,
- osoby bezrobotne zostaną poinformowane o możliwości uzyskania wsparcia w projektach z zakresu aktywizacji zawodowej realizowanych w ramach programu regionalnego (chyba że uzyskują już wsparcie właściwej instytucji rynku pracy).

Zabiegi będą realizowane przez fizjoterapeutów spełniających warunki zg. z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji lecz (Dz.U.2021 poz.265). Na potrzeby realizacji zabiegów wykorzystany zostanie odpowiednio wyposażony i dostępny architektonicznie gabinet rehabilitacyjny w przychodni Realizatora.

KROK 3 Warsztaty psychoedukacyjne.

Wszyscy uczestnicy zakwalifikowani do zabiegów po średnio 21-22os/miesiąc w okresie 14miesiący, w sumie 300os (180K/120M) wezmą udział w 2 indywidualnych warsztatach psychoedukacyjnych (każde po min. 60min/os), prowadzonych przez:

- a) dietetyka (1spotkanie);

Tematy:

- dieta w schorzeniach narządu ruchu,
- b) psychologa (1 spotkanie – wg podejścia poznawczo-behawioralnego);

Tematy:

- psychospołeczne i organizacyjne czynniki związane z występowaniem chorób układu mięśniowo-szkieletowego,
- rozwój umiejętności psychospołecznych,
- związek pomiędzy sferą psychiczną i fizyczną.

Pierwsze 3 obszary stanowią treści podstawowe, które muszą zostać opanowane przez każdego z uczestników warsztatów. Wzrost wiedzy w ich zakresie będzie weryfikowany w oparciu o test wstępny i końcowy.

KROK 4 II porada rehabilitacyjna

U po zakończonym cyklu zabiegów rehabilitacyjnych i po odbyciu 2 warsztatów psychoedukacyjnych uczestnicy - po średnio 21-22os/miesiąc w okresie 14mies, w sumie 300os (180K/120M) zgłoszą się na II poradę rehabilitacyjną. Będzie ona realizowana co do zasady przez osobę przeprowadzającą I poradę rehabilitacyjną. Porada II obejmie indywidualne spotkanie z uczestnika/czki z fizjoterapeutą trwające ok.60 minut, w ramach którego nastąpi:

- a) wykonanie wszystkich pomiarów i testów z I porady oraz porównanie ich wyników (odnotowane w Karcie Pacjenta nr 2),
- b) przekazane zaleceń dla UP i w razie potrzeby pokierowanie do kontynuacji leczenia ze środków publicznych,
- c) wypełnienie przez uczestnika ankiety satysfakcji oraz kwestionariusza IPAQ i testu wiedzy (końcowego) - TYLKO dla uczestników, którzy nie są kierowani na zajęcia aktywności fizycznej,
- d) przekazane zaleceń dla uczestników kierowanych na zajęcia aktywności fiz.

KROK 5 Aktywność fizyczna

Dla 50% uczestników - 150os (90K/60M), u których nie będzie przeciwwskazań medycznych fizjoterapeuta zarekomenduje udział w zajęciach aktywności fizycznej, określając ich rodzaj, częstotliwość i czas trwania.

Pacjenci będą mieli możliwość skorzystania z następujących form aktywności:

a) z organizowanych przez Realizatora zajęć ruchowych prowadzonych przez profesjonalnego trenera/trenerów z zapewnieniem różnorodności zajęć w odpowiednio przystosowanych pomieszczeniach przychodni lub na obiektach w jej najbliższej okolicy. Zajęcia prowadzone będą przez profesjonalnego trenera/instruktora z doświadczeniem w prowadzeniu zajęć z osobami dorosłymi, w tym z seniorami - w niewielkich grupach (szacunkowo 20 grup po średnio 5os) - pacjentów ze zbliżonymi schorzeniami oraz poziomem zaawansowania. Ćwiczenia odbywać się będą śr 15h/miesiąc w określonych dniach i godzinach otwarcia placówki, na przeznaczonych do ćwiczeń grupowych sali z wykorzystaniem odpowiedniego sprzętu lub w terenie. Przykładowe ćwiczenia: zdrowy kręgosłup, aerobowe, siłowe, rozluźniające i rozciągające, równoważne i koordynacyjne. Wymagane jest uczestnictwo na poziomie 80% zalecanej ilości zajęć, w okresie maks. 3 miesięcy. Uczestnik potwierdza swoją obecność podpisując listę obecności. Uczestnicy, którzy zdecydują się na skorzystanie z oferty Realizatora nie będą ponosić opłat za zajęcia.

b) z innych form aktywności dostępnych na rynku tj. odpłatnych zajęć sportowych/ ruchowych /rekreacyjnych (np. basen, siłownia, fitness) – najbardziej odpowiednich ze względu na problem zdrowotny i możliwości (zgodnie z zaleceniem fizjoterapeuty). Uczestnicy otrzymają zwrot poniesionych kosztów aktywności na podstawie dokumentów potwierdzających:

- uczestnictwo w zajęciach za dany okres (lista obecności podpisana przez podmiot prowadzący zajęcia - przy min 80% uczestnictwa) oraz
- wysokość poniesionego wydatku (imiennie dowody zakupu karnetów sport/wejść na basen/np. fv, rachunki i inne) za maks.3 miesiące.

KROK 6 Wizyta końcowa

Po zakończonym cyklu aktywności fizycznej uczestnicy objęci tą formą wsparcia (tj. 150os (90K/60M) zgłoszą się na wizytę końcową, która ma na celu ocenę skuteczności interwencji. Obejmie indywidualne spotkanie z fizjoterapeutą trwające ok.60 min, gdzie UP wypełni:

- ankietę satysfakcji (Załącznik B),
- kwestionariusz IPAQ oraz test wiedzy (końcowy).



5. Na potrzeby realizacji porad, edukacji, zabiegów i warsztatów wykorzystane zostaną pomieszczenia w przychodni Wnioskodawcy, w pełni dostępne dla osób z niepełnosprawnościami.
6. Terminy konsultacji /zabiegów /warsztatów będą uwzględniały szczególne potrzeby uczestników, w tym związane z obowiązkami rodzinno-zawodowymi.
7. Koszty związane ze świadczeniem wszystkich usług zdrowotnych będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
8. W okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału we wsparciu (po KROKU 4 lub 6) min. 50% uczestników objętych wsparciem potwierdzi stosownym dokumentem, że dzięki wsparciu w obszarze zdrowia podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie

§4

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Grupę docelową stanowi 300 osób (180K/120M) spełniających poniższe **kryteria formalne**:
 - a) zamieszkujących na terenie województwa łódzkiego,
 - b) pracujących - narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych lub zarejestrowanych jako bezrobotne, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia,
 - c) posiadających zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej w jednej z poniższych kategorii:
 - M15 Zwyródnienie wielostawowe
 - M16 Koksartroza
 - M17 Gonartroza
 - M19 Inne zwyrodnienia stawów
 - M40 Kifoza i lordoza
 - M41 Skolioza
 - M47 Zmiany zwyrodnieniowe kręgosłupa
 - M48 Inne choroby kręgosłupa
 - M49 Spondylopatie w przebiegu chorób sklasyfikowanych gdzie indziej
 - M50 Choroby kręgosłupów szyjnych
 - M51 Inne choroby krążka międzykręgowego
 - M53 Inne choroby grzbietu, niesklasyfikowane gdzie indziej
 - M54 Bóle grzbietu

- M70 Choroby tkanek miękkich związanych z ich użytkowaniem, przemęczeniem i przeciążeniem
- M75 Uszkodzenia barku
- M76 Entezopatie kończyny dolnej, z wyłączeniem stopy
- M77 Inne entezopatie
- M95 Inne nabyte zniekształcenia układu mięśniowo-szkieletowego i tkanki łącznej.

Schorzenia te (minimum jedno) powinny być potwierdzone dokumentacją medyczną nie starszą niż 1 rok przedstawioną do wglądu fizjoterapeucie podczas I porady;

- d) ich stan zdrowia umożliwia im podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym, co znajduje potwierdzenie w dokumentacji medycznej,
 - e) złożyli pisemną zgodę na zakwalifikowanie do Programie,
 - f) złożyli oświadczenie niekorzystaniu w ciągu ostatnich 6 miesięcy ze świadczeń rehabilitacji leczniczej dotyczących tych samych zabiegów i zleconych z powodu tego samego rozpoznania, finansowanych z innych środków publicznych, w tym NFZ, ZUS, KRUS, EFS, co jest potwierdzone np. zaświadczeniem z NFZ, wydrukiem z IKP.
2. Realizator stosuje preferencje w dostępie do wsparcia (**kryteria formalne dodatkowe - premiujące**) dla:
- a) osób w wieku 50 lat i więcej,
 - b) kobiet,
 - c) osób powracających do pracy po długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni) i ponownie wracających na rynek pracy po długotrwałej niezdolności do pracy związanej z korzystaniem ze świadczenia rehabilitacyjnego,
 - d) osób z niepełnosprawnością.
2. W Projekcie mogą wziąć udział tylko osoby, które spełniają łącznie ww. kryteria formalne, złożyły wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz zostały zakwalifikowane do udziału w Programie.
3. Kryteria formalne dodatkowe - premiujące decydują o pierwszeństwie w dostępie do wsparcia w przypadku konkurencji o miejsca projektowe w danym momencie. Będą one weryfikowane średnio 1 raz w miesiącu lub gdy lista osób oczekujących na udział w projekcie osiągnie 22 osoby. W przypadku równej liczby punktów za kryteria dodatkowe decydować będzie kolejność zgłoszeń.

§5

Procedura Rekrutacji

1. Zakłada się nabór kandydatów na uczestników Projektu w okresie od II poł. 01.2026 r do końca 02.2027.
2. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie w pierwszej kolejności kontaktują się z Realizatorem, który udzieli im szczegółowych informacji na temat przebiegu rekrutacji.
3. Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu.
4. Dokumenty rekrutacyjne można składać:
 - a) bezpośrednio w Biurze Projektu - w godzinach pracy Przychodni,
 - b) online/elektronicznie –poprzez wskazany na stronie internetowej adres mailowy,
 - c) pocztą tradycyjną – na adres Biura Projektu.
5. Uczestnicy będą rekrutowani trybie ciągłym po średnio 21-22os/miesiąc w okresie 14mies, w sumie 300os (180K/120M). Przewiduje się wstępnie 1-miesięczne rundy naborowe. W przypadku wyczerpania limitu miejsc w danym miesiącu tworzone będą listy rezerwowe, a chętni będą w miarę możliwości zapraszani do kolejnej rundy.
6. Etapy rekrutacji:
 - 1) ETAP I Kwalifikacja formalna obejmuje zebranie w formie papierowej lub elektronicznej / online oraz weryfikację dokumentów potwierdzających spełnienie łącznie kryteriów formalnych i formalnych dodatkowych - premiujących. Realizowana jest przez personel administracyjny przychodni.
 - 2) ETAP II Kandydat, który złożył komplet poprawnie wypełnionych dokumentów i na ich podstawie spełnia łącznie kryteria formalne przechodzi do kwalifikacji medycznej, która odbywa się podczas I porady rehabilitacyjnej i stanowi ostateczną kwalifikację do Programu (opis w §3 ust.5 KROK 1).
7. Osoba zgłaszająca się na I poradę rehabilitacyjną powinna dysponować dokumentacją medyczną nie starszą niż 1 rok zawierającą wyniki badań obrazowych i neurofizjologicznych, odpisy dokumentacji leczenia ambulatoryjnego, karty informacyjne leczenia szpitalnego. Przedstawiona dokumentacja, bądź dodatkowo zaświadczenie lekarskie musi pozwalać na potwierdzenie jednostki chorobowej dotyczącej układu ruchu zgodnej z kodami ICD-10 wymienionymi w Programie. Skompletowanie dokumentacji medycznej i wymaganych badań diagnostycznych leży po stronie Uczestnika/czki programu. Dokumentacja medyczna przedstawiana jest

tylko do wglądu i oceniana przez fizjoterapeutę kwalifikującego do wsparcia.

8. Realizator zastrzega sobie możliwość przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych i kwalifikowania uczestników do udziału w Projekcie po terminie określonym w ust.1, w przypadku nieosiągnięcia celów założonych w § 3 ust.1 (za zgodą Instytucji Zarządzającej).
9. Każda osoba składająca dokumenty rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i zaakceptowania jego postanowień w przyjętym brzmieniu.
10. Rekrutacja będzie prowadzona wg zasady bezstronności, jawności, przejrzystości postępowania i równości szans, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w Biurze i na stronie internetowej Projektu. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.
11. Warunkiem udziału w rekrutacji jest złożenie w Biurze Projektu czytelnie i kompletnie wypełnionych oraz opatrzonych datą i podpisem kandydata/ki następujących dokumentów rekrutacyjnych:
 - a. Formularz rekrutacyjny wraz z klauzulą informacyjną RODO; dane ujęte w formularzu (tożsamość, wiek, obywatelstwo) zostaną zweryfikowane z dokumentem tożsamości przez osobę przyjmującą dokumenty upoważnioną do tej czynności;
 - b. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacji:
 - i. na potwierdzenie miejsca zamieszkania należy załączyć (do wyboru - min jeden dokument) np.:
 - deklarację PIT lub wyciąg z Urzędu skarbowego,
 - kopię decyzji podatkowej,
 - umowę najmu nieruchomości,
 - rachunki za media,
 - wydruk z PUE ZUS,
 - potwierdzenie/zaświadczenie od pracodawcy;
 - ii. na potwierdzenie statusu na rynku pracy należy załączyć - do wyboru jeden z dokumentów nie starszych niż 30 dni:

osoby pracujące:

 - zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy/zleceniodawcy,
 - wydruk z CEIDG/KRS,
 - potwierdzenie opłaty składek do ZUS/KRUS

osoby zarejestrowane jako bezrobotne:

- zaświadczenie z pup o statusie bezrobotnego.

iii. na potwierdzenie posiadania zdiagnozowanej choroby układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej w minimum jednej ze wskazanych wyżej kategorii: diagnoza potwierdzona dokumentacją medyczną nie starszą niż 12mies (do wglądu)– wyłącznie:

- wyniki badań obrazowych i neurofizjologicznych/ oraz (tylko dodatkowo) zaświadczenie lekarskie
- odpisy dokumentacji leczenia ambulatoryjnego
- karty informacyjne leczenia szpitalnego.

potwierdzającą, że stan zdrowia pacjenta umożliwia podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym,

iv. na potwierdzenie spełnienia kryteriów formalnych dodatkowych (premiujących)

- kopia wydruku e-ZLA,
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności /legitymacja OzN/inne.
- dokument tożsamości (do wglądu)

c. Oświadczenie o niekorzystaniu w ciągu ostatnich 6 miesięcy z tych samych zabiegów i zleconych z powodu tego samego rozpoznania z innych środków publicznych - potwierdzone np. zaświadczeniem z NFZ, wydruk z IKP (jeśli będzie dostępne).

12. Kwalifikowalność kandydata badana będzie na dzień złożenia i podpisania kompletnych dokumentów rekrutacyjnych oraz na dzień rozpoczęcia udziału we wsparciu (I porada rehabilitacyjna).

13. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik zostanie poinformowany ustnie podczas I porady rehabilitacyjnej. Podpisana zostanie wówczas umowa uczestnictwa w projekcie.

§6

Prawa i obowiązki uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:

- a. udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i Umowy uczestnictwa w Projekcie - bez ponoszenia kosztów poszczególnych form wsparcia,
- b. odbycia indywidualnych konsultacji rehabilitacyjnych (I, II porada rehabilitacyjna



- / I, II porada rehabilitacyjna i wizyta końcowa), zgodnie z warunkami określonymi w §3 i 5,
- c. otrzymania wsparcia rehabilitacyjnego i edukacyjnego, zgodnie z warunkami określonymi w §3,
 - d. otrzymania indywidualnego wsparcia psychoedukacyjnego (psychologa i dietetyka), zgodnie z warunkami określonymi w §3,
 - e. dofinansowania kosztów zajęć aktywności fizycznej (dla 50% uczestników projektu), zgodnie z warunkami określonymi w §3,
 - f. otrzymania wyposażenia zachęcającego do aktywności fizycznej i dbania o zdrowy tryb życia - ręcznik i drobny sprzęt sportowy(dla 50% uczestników),
 - g. godnego traktowania z uwzględnieniem zasad: równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zasady równości szans kobiet i mężczyzn, zgodnie z Kartą Praw Podstawowych UE i Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, obszaru oddziaływania i interwencji projektu,
 - h. wglądu i poprawiania swoich danych osobowych, przekazanych do biura Projektu, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zmian.),
 - i. kontaktu i rozmowy z personelem Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
- a. przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zasad ujętych w Umowie uczestnictwa w Projekcie,
 - b. wypełniania testów monitorujących wiedzę w trakcie uczestnictwa w danej formie wsparcia oraz po jej zakończeniu,
 - c. wypełniania ankiet dotyczących badania poziomu zadowolenia i rezultatów zakładanych w Projekcie,
 - d. niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie stanu zdrowia, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu,
 - e. systematycznego uczestnictwa we wszystkich obowiązkowych formach wsparcia przewidzianych do realizacji w ramach Projektu, wg ustalonego harmonogramu zajęć – potwierdzonego własnym podpisem na listach obecności/kartach usług,
 - f. potwierdzenie pobrania materiałów i sprzętów, dokumentowania kosztów



- aktywności fizycznej w przypadku korzystania z ich refundacji,
- g. udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu,
 - h. przekazania w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie informacji dotyczących jego/jej sytuacji po zakończeniu wsparcia; w szczególności zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające podjęcie pracy lub kontynuację zatrudnienia w tym okresie (zaświadczenie o zatrudnieniu / powrocie do pracy, wydruk z KRS, CEIDG, potwierdzenie z ZUS, US i inne).
3. Realizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia uczestników z Projektu w następujących przypadkach:
- a. naruszenia niniejszego Regulaminu,
 - b. naruszenia zasad współżycia społecznego.
4. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią danych osobowych w zakresie wyznaczonym w dokumentacji rekrutacyjnej.

§7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu, w szczególności z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu i rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, w tym ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny - wzór (załącznik nr 1)
2. Umowa uczestnictwa - wzór (załącznik nr 2)